



Istituto Istruzione Superiore Statale "Algeri Marino"
*Istituto Tecnico Economico - Istituto Professionale Industria Artigianato - Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane - Istituto Tecnico Agrario Agroalimentare Agroindustria
Casoli (Chieti)*

Prot. n.3115/B1a
C.I. n. 83

Casoli, 20.10.2015

A Tutto il Personale
Alla Direttrice Amm.va
All'Albo del sito web

SEDI

Oggetto:	DPCM 23 marzo 2012 "Limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito di rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali". Obbligo di dichiarazione ricognitiva, di tutti gli incarichi comunque in atto a carico della finanza pubblica, da parte dei titolari di rapporti di lavoro subordinato o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali - scadenza 30.11.2015.
-----------------	---

Il **DPCM 23 marzo 2012**, adottato ai sensi del 1° comma dell'art. 23-ter del D.L. 6 dicembre 2011, n° 201, convertito, con modificazioni, dalla L. 22 dicembre 2011, n° 214 - in materia di riduzioni di spesa e costi degli apparati pubblici - definisce il limite massimo retributivo del trattamento economico annuo onnicomprensivo di chiunque riceva a carico delle finanze emolumenti o retribuzioni nell'ambito dei rapporti di lavoro dipendente o autonomo con pubbliche amministrazioni statali ponendo, inoltre, a carico dei destinatari della disciplina, individuati dall'art. 2 del medesimo DPCM, dettagliate prescrizioni.

In particolare, il comma 2 dell'art. 3 del **DPCM 23 marzo 2012** ha previsto l'obbligo per gli interessati, di produrre all'amministrazione di appartenenza una dichiarazione ricognitiva di tutti gli incarichi comunque in atto a carico della finanza pubblica, con l'indicazione dei relativi importi.

In via di prima applicazione la dichiarazione ricognitiva relativa all'anno 2012, doveva essere resa entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del medesimo decreto, ovvero, entro e non oltre il 16 maggio 2012. A regime, la dichiarazione ricognitiva in parola dovrà essere resa entro il 30 novembre di ciascun anno.

La circolare n°8 del 3 agosto 2012, consultabile sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica, predisposta dal Dipartimento della funzione pubblica d'intesa con il Ministero dell'economia e delle finanze, precisa che la dichiarazione ricognitiva deve essere resa **sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi degli articoli 47 e 38 del DPR n° 445 del 2000: "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A)"** - articoli 38, 47, 71 e 76.

In adempimento al decreto citato in oggetto, pertanto, il Personale Docente e ATA deve fornire alla propria Istituzione scolastica di appartenenza una dichiarazione ricognitiva di tutti gli incarichi retribuiti, anche in atto, a carico della finanza pubblica con l'indicazione dell'Amministrazione conferente e dei relativi corrispettivi.

Gli incarichi da dichiarare sono quelli, se esistenti, ulteriori allo stipendio e alla retribuzione accessoria e retribuiti con la finanza pubblica.

Al fine di ottemperare all'obbligo sopra menzionato, si allega un modello di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà da utilizzare per la prescritta dichiarazione ricognitiva, da restituire alla Direttrice Amm.va, anche in caso negativo, **entro e non oltre il 25.11.2015**.

Cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Costanza CAVALIERE

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. L.vo. n. 39/1993

*Sede Centrale: 66043 Casoli (Chieti) - Via del Campo, 35 - C.F. 81002190692
P. Iva 02155650696- telefono 0872900147/0872982141 - fax 0872993107
e-mail chis00300b@pec.istruzione.it sito www.iisalgerimarino.gov.it*